



IMS-handbok

ISO 9001:2015 – ISO 14001:2015
ISO 50001:2018 – ISO 45001:2018

IMS-handbok

Kära medarbetare och kunder!

Kvalitet har alltid varit högsta prioritet för oss. Vårt företags framgång beror på produkternas och tjänsternas höga kvalitet.

Vårt ursprungliga kvalitetsledningssystem har gradvis utökats med miljö, energi, arbetsmiljö och säkerhet och överförs till ett integrerat ledningssystem (**IMS**). Vilket också ytterligare ledningssystem förs in i.

Management Systems (kort M.Sys) är företagsområdet som ansvarar för att implementera och underhålla det integrerade ledningssystemet.

IMS används på alla platser världen över där KAESER KOMPRESSOREN finns.

I vårt **IMS** dokumenterar vi hur vi uppfyller kraven i följande standarder:

- ISO 9001:2015 – (inklusive EU:s trafiklagstiftning, Mobilair)
- ISO 14001:2015
- ISO 50001:2018
- ISO 45001:2018

Vi uppnår denna efterlevnad på följande sätt:

- Vi anställer personal som har erforderlig utbildning och kvalifikationer inom specifika företagsområden samt genomför fortlöpande utbildning och träning.
- Vi tillhandahåller de resurser som krävs.
- Skriftliga instruktioner för alla frågor som rör standarder finns tillgängliga och vi kan när som helst visa att våra anställda arbetar i enlighet med dessa instruktioner och standarder.
- Nyckeltal i olika områden jämförs med och utvärderas mot mål och indikatorer för tidigare perioder.
- Vi genomför regelbundna revisioner.
- Vi förbinder oss att genomföra ständiga förbättringar genom **CIP**-metodiken (**CIP** = **C**ontinuous **I**mprovement **P**rocess).

Vår **IMS**-dokumentation består av följande dokument:

- **Handbok** som ger en översikt över dokumentationens innehåll för kunder och medarbetare
- **Processbeskrivningar** som beskriver våra processer
- **Arbetsinstruktioner** som beskriver alla aktiviteter i detalj
- **Formulär** som beskriver syftet med dokumentationen.

Processbeskrivningar hänvisar till arbetsinstruktioner och formulär.

Arbetsinstruktioner och formulär är sorterade och numrerade efter ämnesområden.

Vi vill informera våra medarbetare och kunder om grundtankarna i vår **företagspolicy**. Den utvärderas regelbundet och anpassas vid behov till gällande förhållanden.

Försättsbladet till **IMS**-handboken ger en bild av hur företagets framgångar hänger på medarbetarna som alla är gemensamt ansvariga för att uppnå målen. Målen är medvetet presenterade som pelare. Endast om målen uppfylls blir företaget starkt, och bara då kan dess fortbestånd garanteras.

Utarbetad	Godkänd	Utgivningsdatum
Management Systems-Coburg	Styrelse	Augusti 2024

IMS-handbok

Företagspolicy

Företagets främsta mål är att ha nöjda kunder. För att uppnå det strävar vi efter att utforma våra produkter och tjänster så att de alltid uppfyller kundens förväntningar. Bara om kunderna är nöjda kan vi ta marknadsandelar, säkra företagets framtid och vidareutveckling och nå framgång.

För att uppfylla kundernas förväntningar erbjuder vi bara produkter och tjänster av hög kvalitet.

För det ändamålet tillhandahåller vi den nödvändiga infrastrukturen samt utformar och dokumenterar våra arbetsprocesser på ett processororienterat sätt och optimerar dem kontinuerligt enligt marknadskrav och felanalyser som del av en kontinuerlig förbättringsprocess.

Genom att utbilda våra medarbetare och affärspartner främjar vi på alla nivåer medvetenhet om kvalitet, miljö, energi, arbetsmiljö och säkerhet, medan vi villkorslöst kräver att de lever upp till **följande grundsatser**.

Efterlevnad av lagar

Vi följer samtliga tillämplbara lagar och regler på alla våra kontor och filialer i Tyskland och andra länder.

Vad gäller avtalspartner som arbetar i vårt namn eller utför arbeten med KAESER-produkter vidtar vi förebyggande åtgärder för att säkerställa att de tillämpar samma kvalitets- och miljökrav som vi.

Arbetsmiljö och säkerhet på arbetsplatsen

Vi tar ansvar för våra medarbetares arbetsmiljö och säkerhet på arbetsplatsen.

Vi förebygger risker och säkerställer bästa möjliga försiktighetsåtgärder mot olyckor och sjukdomar i samband med arbetet.

Genom utbildning och undervisning säkerställer vi att alla medarbetare har kunskaper om säkerhet på arbetsplatsen.

Vi erbjuder hälsofrämjande personalstöd till våra medarbetare.

Grundläggande och mänskliga rättigheter

Vi arbetar för att våra medarbetare ska ha lika möjligheter och behandlas lika, oavsett hudfärg, etnicitet, nationalitet, socialt ursprung, funktionshinder, sexuell läggning, politisk eller religiös tro samt kön och ålder.

Vi respekterar alla individers personliga värdighet och rättigheter.

Vi sysselsätter inga personer mot deras vilja och tvingar ingen att arbeta.

Vi tolererar inga former av oacceptabel behandling av personalen, som till exempel onödiga psykiska påfrestningar, sexuella eller personliga trakasserier och diskriminering.

Vi ger korrekt ersättning och garanterar lagstadgade minimilöner.

Vi följer bestämmelser om maximal arbetstid som anges i lag i respektive land.

Vi erkänner medarbetarnas föreningsfrihet så länge det sker i enlighet med lagen. Vi varken föredrar eller diskriminerar medlemmar i arbetstagarorganisationer och fackföreningar.

Information Security Management System

För att garantera konfidentialitet, tillgänglighet och integritet för våra data och den information som görs tillgänglig för oss, integrerar vi ett informationssäkerhetshanteringssystem enligt ISO 27001 i vårt befintliga integrerade hanteringssystem. Dessutom följer vi rekommendationerna från den federala byrån för informationssäkerhet om frågor för bästa praxis.

Utarbetad	Godkänd	Utgivningsdatum
Management Systems-Coburg	Styrelse	Augusti 2024

IMS-handbok

Dataskydd

KAESER Kompressoren SE samt alla dotterbolag och filialer skyddar personliga rättigheter genom att värna personuppgifter, rätten att bestämma över personlig information och erforderlig datasäkerhet.

Vi behandlar också personuppgifter som samlas in vid besök på våra webbsidor, med sekretess och givetvis enligt de lagstadgade kraven.

Alla relevanta företagsinterna regler är i överensstämmelse med bestämmelserna i EU:s allmänna uppgiftsskyddsförordning (GDPR, förordning 2016/679), dataskyddsdirektivet (EU) 2016/680 ("lag om anpassning och genomförande av dataskydd" (EU)) och den nya tyska federala uppgiftsskyddslagstiftningen (Bundesdatenschutzgesetz, BDSG).

Alla delar av företaget förpliktigar sig särskilt att följa principerna om transparens, nödvändigheten av att behandla data i specifika syften, lagligheten av insamling, behandling och användning av data samt principen om undvikande av data och dataminimering.

Alla arbetsledare och deras medarbetare känner till dessa bestämmelser och är instruerade att följa förhållningsreglerna vid hantering av personuppgifter.

Förbud mot korruption och bestickning

Vi tolererar ingen form av korruption eller bestickning, inklusive alla former av lagstridiga betalningserbjudanden eller liknande gåvor, och låter inte våra beslut påverkas på otillbörliga sätt.

Förbud mot tvångs- och barnarbete

Vi anställer inga medarbetare som inte kan bevisa sig ha en ålder på minst 15 år. I länder som omfattas av undantaget för utvecklingsländer i enlighet med ILO-konventionen 138 får minimiåldern minskas till 14 år.

Miljöskydd

Vi anser att bibehållandet av en levande miljö inte enbart är en uppgift för staten, utan också att det är varje företags och inte minst varje enskild människas ansvar.

Med hjälp av lämpliga åtgärder kontroller och utvärderar vi med avseende på lagstadgade normer och internationella standarder den påverkan vår verksamhet och våra produkter har på miljön – idag och i framtiden.

Utifrån dessa resultat vidtar vi nödvändiga åtgärder för att agera på ett hållbart sätt.

Effektiv energianvändning

För oss är hållbar energianvändning detsamma som medveten energianvändning. Det innebär resurshushållning och lägre energikostnader och bidrar genom lägre CO₂-utsläpp och annan negativ miljöpåverkan till ett bättre miljöskydd.

Vi har infört ett energihanteringssystem och förklarar i vår energipolicy hur vi uppnår våra strategiska mål med avseende på energieffektivitet.

KAESERs produkter är inte bara mycket effektiva under drift. Energiförbrukningen hålls också på en så låg nivå som möjligt under tillverkningen. Redan under upphandlingen fokuserar vi på energieffektiva produkter och tjänster. Vi skaffar överblick över energiförbrukningen på specifika företagsområden som vi analyserar statistiskt, varigenom vi kan bedöma typen och omfattningen av respektive energianvändning samt energiförbrukningens lämplighet. Vi sätter upp explicita operativa mål och vidtar nödvändiga åtgärder för kontinuerlig minskning av energikrävande moment.

Utarbetad	Godkänd	Utgivningsdatum
Management Systems-Coburg	Styrelse	Augusti 2024

IMS-handbok

Företagsmål

Vi kan bara hålla oss kvar på världsmarknaden om vi lyckas nå följande **företagsmål**:

- Alltid hitta den bästa lösningen för kunden
- Till marknadsmässiga priser
- Producera med den kvalitet kunden förväntar sig
- Leverera inom överenskommen tid
- Arbeta så effektivt som möjligt internt
- Så liten belastning av miljön som möjligt

Dessa framgångsfaktorer påverkar varandra. Den viktigaste faktorn är dock kvalitet, eftersom den inte kan kompenseras av andra faktorer.

För oss betyder målet "så liten belastning av miljön som möjligt" att våra produkter inte bara ska drivas på ett mycket ekonomiskt och miljövänligt sätt genom att ge **"mer tryckluft med mindre energi"**, utan också att vi använder miljöresurser så lite som möjligt för att producera, driva och underhålla dem.

Den här företagspolicyn innebär plikter för ansvariga personer, men inga rättigheter för tredje part.

Thomas Kaeser
Styrelse: Ordförande
KAESER KOMPRESSOREN SE

Tina-Maria Vlantoussi-Kaeser
Styrelse
KAESER KOMPRESSOREN SE

Michael Brask
VD
KAESER KOMPRESSORER AB

Utarbetad	Godkänd	Utgivningsdatum
Management Systems-Coburg	Styrelse	Augusti 2024

IMS-handbok

IMS-handboken för bolaget KAESER KOMPRESSOREN SE tillämpas:

- i Coburg
- på våra anläggningar i Tyskland
- på alla KAESER KOMPRESSOREN-filialer, och
- på alla internationella dotterbolag som arbetar med SAP.

I Sverige tillämpas IMS på:

Kaeser Kompressorer AB
Mätslingan 24
187 66 Täby
Sweden



Företagspolicyn gäller för alla KAESERS anläggningar och dotterbolag samt för KAESER-produkter och -tjänster. Denna IMS-handbok förklarar strukturen för vår dokumentation, även fast utvecklingsprocesserna endast gäller för Coburg (Tyskland och Gera (Tyskland)).

Utarbetad	Godkänd	Utgivningsdatum
Management Systems-Coburg	Styrelse	Augusti 2024

IMS-handbok

Processbeskrivningarna är uppdelade i fyra processkategorier. Varje processkategori är uppbyggd av **företagsprocesser** som består av huvudprocesser, som i sin tur är indelade i **delprocesser**. Delprocesserna beskriver genomförandet av nödvändiga kvalitetssäkrande verksamhet, vilken personal som skall genomföra detta och de underlag som ska användas som hjälpmedel.

1 ■ Ledningsprocesser Högsta ledningens ansvar

Ledningsprocesserna beskriver hur företagsledningen på KAESER KOMPRESSOREN SE styr och leder företaget, hur personalresurser planeras och att lagefterlevnad säkerställs.

Interna revisioner utförs regelbundet. Med hjälp av resultatet från interna revisioner,, gensvar från kunderna, statistiska utvärderingar samt förebyggande och förbättrande åtgärder omprövar företagsledningen **IMS** med avseende på:

- lämplighet
- tillämpbarhet
- effektivitet.

Resultatet av företagsledningens genomgång resulterar eventuellt i korrigerande åtgärder och lägger grunden för nya mål, förbättring av processer och produkter (kontinuerlig förbättringsprocess som instrument för IMS) samt effektivare resursutnyttjande.

Medarbetarnas kontaktpersoner är deras chefer samt **IMS**-ansvariga på avdelningen/dotterbolaget, som sörjer för att:

- kraven som anges i företagspolicyn är uppfyllda
- företagets mål (med avseende på kvalitet, miljö, säkerhet och energi) förstås, uppmärksammas på alla företagsnivåer och att förutsättningar finns för att de förverkligas
- arbetet utförs enligt arbetsinstruktioner för de införda processerna
- alla nödvändiga förbättringar införs i systemet.



Utarbetad	Godkänd	Utgivningsdatum
Management Systems-Coburg	Styrelse	Augusti 2024

2. Stödprocesser Resurshantering

Stödprocesserna beskriver hur de nödvändiga resurserna fastställs och används så att

- vi kan bedriva vårt interna arbete så effektivt som möjligt
- vi kan erbjuda kunderna bästa möjliga produkter och tjänster.

Hantering av grund- och huvuddata Detta inkluderar förfaranden för hur man sparar, skapar, ändrar och lanse-rar reservdelslistor, arbetsplaner, materialregister, kundregister, leverantörsregister, personalregister och tidsstudier. Alla tillämpade data läggs in i SAP-systemet.

Företagsprocessen **Dokument- och registerhantering** beskriver hur man skapar och ändrar interna dokument och register samt hantering av externa dokument (leveransdokument, certifikat, etc.). Uppgifter om rättsliga krav på miljö, arbetssäkerhet, export och import och energipolitik ses över regelbundet. För-ändringar registreras och efterlevnad utvärderas. Korrigeringar åtgärds fastställs, vars genomförande ska övervakas och säkerställas. Tillgång till uppgifter om de rättsliga kraven säkerställs av strukturen i dokumentationen, och alla anställda instrueras om korrekt hantering och implementering av dokumentationen.

Personaladministration omfattar följande huvudprocesser:

- personalplanering
- personalutveckling
- personalhandledning
- personalrekrytering.

Infrastrukturhantering omfattar huvudprocesserna för underhåll och reparation av byggnader, maskiner och utrustning samt processer för tillhandahållande och översyn av test- och mätutrustning.

Företagsprocessen **Strategiska inköp** omfattar inköp av råvaror och komponenter samt val och utvärdering av leverantörer. Inköpta delar får endast användas om de uppfyller fastställda kvalitetskrav på typ, material, utförande, anspråksgrad mm. Kvaliteten på alla delar, halvfabrikat och färdiga produkter som passerar genom anläggningen måste hela tiden garanteras.

Processen **Marknadsföring** omfattar huvudprocesserna för marknadsobservation, fastställande av produktpro-gram, prissättning och distribution, marknadspresentation, skapande och publicering av försäljningsmaterial samt kundkontaktledning.



Utarbetad	Godkänd	Utgivningsdatum
Management Systems-Coburg	Styrelse	Augusti 2024

3. Kärnprocessen produktrealisering

Våra kärnprocesser definieras som alla end-to-end-processer som representerar vår kärnkompetens. Detta inklude-rar företagsprocesser för produktutveckling, uppfyllandet av olika kundkrav samt kundserviceprocesser.

Produktutveckling definierar processer för utveckling av nya produkter och modifieringar av befintliga konstruktio-ner, det vill säga planering och ledning av utvecklingen av en viss produkt, analys med efterföljande jämförelse med designspecifikationen och slutligen utvärdering av en produkts lämplighet för angiven tillämpning eller användnings-område.

Företagsprocesserna **Försäljning**, **Logistik** och **Produkthantering** beskriver hur vi möter kunders olika behov.

Vi uppfyller kundernas behov genom att kontrollera följande punkter:

- utredning av kundernas behov
- inlämning av anbud
- kontroll och registrering av inkommande beställningar
- uppföljning av leveranstider
- konstruktiv anpassning av produkterna till kundernas specifika önskemål
- förfogande över och tillhandahållande av material
- planering och styrning av produktion av komponenter och färdiga produkter
- ombyggnad av produkter
- styrning av tillhörande produkter
- planering av utleveranser
- plockning, förpackning och utsändning av leveransklara produkter.

Processen **Kundservice** beskriver hur vår kundtjänst arbetar, det vill säga hur våra servicetekniker utför felkorrigering och underhåll samt hur vi hanterar klagomål, serviceavtal, avfall och hur reservdelar beställs via vår reservdel-skatalog och reservdelsbutik.

4. Mätning, analys och förbättring

Processkvaliteten säkerställs genom statistisk analys av data och efterföljande genomförande av korrigering och förebyggande åtgärder.

I processkategorin **Mätning, analys och förbättring** finns affärsprocesser som beskriver hur vi kontrollerar pro-duktkvaliteten, säkerställer och ständigt förbättrar kvaliteten på våra interna processer, hur vi mäter kundtillfredsstäl-lelse och slutligen hur vi övervakar, mäter och analyserar vår energiförbrukning med schemalagda tidsintervall.

Vi säkerställer produktkvalitet genom att planera nödvändiga inspektioner enligt fastställda kriterier genom att inspektera de producerade komponenterna, aggregaten och kompletta maskinerna enligt testanvisningarna, och sist men inte minst genom att ta bort defekta produkter från produktionsflödet för vidare undersökning av avvikelser.

Slutligen förklarar processen **Mätning av kundnöjdhet** hur vi granskar kundklagomål och produktövervakning samt skapar och analyserar kundundersökningar.

Utarbetad	Godkänd	Utgivningsdatum
Management Systems-Coburg	Styrelse	Augusti 2024

IMS-handbok

Om oss...



Vårt leveransprogram omfattar:

- Skruvkompressorer
- Skruvvakuumpumpar
- Kolvar, Skruvar och Turboblåsmaskiner
- Mobila byggkompressorer
- Hantverk och Verkstadskompressorer
- Industriella kolvkompressorer
- Oljefria kolvkompressorer
- Marina tryckluftssystem
- Tryckluftshanteringssystem
- Tryckluftsbehandling
- Kondensatbehandling
- Tjänster (Sigma Air Utility , Kaeser Air Service, Sigma Smart Air, ADA)

Med över 100 dotterföretag och agenturer är KAESERs internationella företagsgrupp representerade i alla betydande industristater över hela världen. De ekonomiska zonerna EU, USA och Asien/Stillahavsområdet intar nyckelpositioner.

KAESER KOMPRESSOREN har produkternas driftekonomi och driftsäkerhet samt en utmärkt service att tacka för kundernas stora erkännande. På sista tiden intar också det framtidsinriktade serviceutbudet en förgrundsposition inom affärsverksamheten.

Den mångåriga tillväxten, som ligger över genomsnittet, och företagets expansion beror på dess innovationsrikedom, höga kvalitetsstandard och medarbetarnas engagemang. Medarbetarna har till största delen utbildats inom företaget och fått kontinuerlig teknisk vidareutbildning och är därför förtrodda med den senaste tekniken. Den världsomspännande aktiviteten på viktiga marknader har under senare år skapat och säkrat arbetsplatser både inrikes och i utlandet.

Idag leds företaget, som grundades 1919, av Thomas Kaeser och Tina-Maria Vlantoussi-Kaeser.

När det gäller tillväxt, innovation och ekonomiskt oberoende intar KAESER KOMPRESSOREN en ledande position.



KAESER Kompressorer AB

Box 7329 – 187 14 Täby – Telefon: 08-544 443 30

E-Mail: info.sweden@kaeser.com – www.kaeser.com